

2-я Международная конференция



**«Межбиблиотечный абонемент
и доставка документов –
важное средство
сохранения и развития
единого информационного
и культурного пространства
государств-участников СНГ»**

Москва 23-25 ноября 2011 г.

Муравицкая Римма Арамовна,

**заведующая Сектором доставки документов,
Государственное учреждение
«Белорусская сельскохозяйственная
библиотека им. И.С. Лупиновича»
Национальной академии наук Беларуси (БелСХБ)**

Система информационного обслуживания аграрных пользователей Беларуси

Цель деятельности Белорусской сельскохозяйственной библиотеки заключается в обеспечении самых разных категорий пользователей возможностью свободного доступа к национальным и международным информационным ресурсам по вопросам сельского и лесного хозяйства, питания, пищевой промышленности, природным ресурсам и экологии. И несмотря на то, что современный пользователь предъявляет новые требования к срокам и формам предоставления информации и документов, профессиональные и технические возможности БелСХБ позволяют на должном уровне выполнять цель своей деятельности. Сегодня ученые, преподаватели, аспиранты, студенты-дипломники желают регулярно получать аналитически обработанную, т.е. готовую к их профессиональному восприятию, информацию, а так же документы по своей теме и на свое рабочее место. Коллекция БелСХБ насчитывает более 500 тысяч экземпляров документов и свыше 50 баз данных, в которых содержится около 40 миллионов библиографических и фактографических записей и миллионы страниц полных текстов мирового информационного потока. Прекрасно понимая, что сориентироваться в огромном разнообразии информационных ресурсов пользователям-непрофессионалам невозможно, библиотека взяла на себя всю работу по удовлетворению их потребностей.

В течение года сотрудники БелСХБ собирают у пользователей тематические запросы и ставят их на постоянное обслуживание. Сотрудники библиотеки обязательно выявляют личные электронные адреса пользователей с целью индивидуального обслуживания каждого вне зависимости от его удаленности. Информация из одних баз данных ежемесячно, а из других ежеквартально передается пользователям в виде библиографических списков. За девять месяцев текущего года количество тематических запросов в БелСХБ составило 2327.

Уже третий год библиотека предоставляет информацию из отраслевых международных баз данных CAB Abstracts, Agricola, FSTA, Academic Search Complete и других в режиме on-line через поисковую платформу EBSCOhost 2.0. Получив от пользователя тематический запрос по электронной почте, сотрудники БелСХБ проводят первый поиск информации в автоматическом режиме во всех базах данных одновременно, на которые библиотека подписалась через платформу EBSCOhost 2.0. Найденные записи проверяются на релевантность заданному запросу. Затем сотрудник библиотеки создает оповещение, где указывает организацию, фамилию пользователя, название темы, адрес электронной почты и периодичность передачи информации. Пользователь получает по электронной почте оповещение в виде библиографического списка новинок, изучает их, и в дальнейшем использует описание документа для оформления запроса на доставку полного текста, включения в библиографический список к статье или научной работе и другое.

Ежегодно БелСХБ получает около 9 тысяч запросов на доставку документов. Для передачи запросов на доставку документов пользователи, как правило, используют электронную почту или кнопку «Электронная доставка документов», которая находится на сайте библиотеки. Главное требование к пользователям при передаче запросов в БелСХБ это указание максимально полных сведений о себе и запрашиваемых документах. На каждого пользователя в библиотеке заведен свой электронный формуляр. Главная особенность формуляра заключается в том, что из него можно получить информацию не только о пользователе и выданных ему документах, но и обо всех поступивших от пользователя запросах. То есть, если пользователь передаст запрос в БелСХБ, но не получит в течение какого-то времени запрашиваемый документ, он может связаться с библиотекой и уточнить на какой стадии выполнения находится его запрос. Учет запросов в электронном формуляре пользователя позволил избавиться от ведения многих ручных картотек.

Запросы на доставку документов, поступивших в библиотеку, первоначально проверяются в базах данных находящихся в доступе БелСХБ через EBSCO A-to-Z. EBSCO A-to-Z - это сервис, предоставляющий информацию, выстроенную по алфавиту, об электронных периодических и продолжающихся изданиях, книгах. С помощью этого нового сервиса можно беспрепятственно переходить из одной базы данных в другую, не производя поиск в каждом ресурсе отдельно. Многочисленные возможности поиска позволяют просто и быстро найти нужные документы, а если возможно, то и получить доступ к полному тексту в электронном варианте. За год библиотека через EBSCO A-to-Z выполняет до 2 тысяч запросов на доставку документов.

Запросы на документы, не найденные EBSCO A-to-Z, обрабатываются по Электронному и Имидж-каталогам БелСХБ. Из своей коллекции библиотека ежегодно выдает до 2,5 тысяч документов.

Около 4,5 тысяч запросов на доставку документов БелСХБ выполняет, используя фонды библиотек Беларуси и зарубежных стран. В Беларуси библиотека использует фонды Национальной библиотеки, отраслевых республиканских библиотек и библиотек организаций агропромышленного комплекса. В библиотеки Беларуси БелСХБ ежегодно направляет около 1 тысячи запросов, а в информационные центры зарубежных стран до 3,5 тысяч запросов.

Право на доставку документов по вопросам сельского хозяйства и смежным отраслям из международных информационных центров библиотека получила в 1995 году, когда вошла во всемирную сеть сельскохозяйственных библиотек - AGLINET. Библиотеки, входящие в AGLINET, согласно Уставу этой организации, обязаны в кратчайшие сроки предоставлять запрашиваемый документ, изданный на территории их страны, или его копию, а также любую другую библиографическую информацию библиотекам-партнерам и, как правило, на бесплатной основе. AGLINET была основана в ноябре 1971 года в Риме на базе Международной ассоциации специалистов по

сельскохозяйственной информации - IAALD. AGLINET имеет свой координационный центр, который с момента ее организации располагается в Италии в мемориальной библиотеке FAO имени Дэвида Лубина. Сегодня AGLINET насчитывает 63 члена. За 15 лет БелСХБ наладила партнерские связи с библиотеками 37 стран и получила свыше 34 тысяч документов.

В БелСХБ также налажена система предоставления белорусских изданий на зарубежные запросы что, безусловно, увеличивает интерес, и авторитет белорусских исследований. На сегодня уже более 500 документов были запрошены пользователями не только из стран ближнего, но и дальнего зарубежья, таких как Бельгия, Куба, Канада, Финляндия и других. Причём с каждым годом их количество увеличивается.

Технология передачи запросов на доставку документов из библиотек Беларуси, ближнего и дальнего зарубежья в БелСХБ осуществляется несколькими способами. Прежде всего, в своей работе библиотека активно использует электронную почту. Для работы с электронной почтой в БелСХБ установлена программа The Vat. Она дает возможность создавать в адресной книге контакты с теми информационными центрами, куда в дальнейшем направляются запросы на доставку документов. Программа позволяет в каждый контакт адресной книги занести шаблон запроса, который всегда появляется при написании нового письма. Помимо электронной почты часть запросов на доставку документов библиотека оформляет через службу электронной доставки документов на сайте библиотеки, куда направляется запрос. Службы электронной доставки документов обычно предлагают заполнить специальную форму для заказа электронных копий документов. Электронную форму запроса БелСХБ заполняет на сайтах Центральной научной библиотеки Национальной академии наук Беларуси, Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки Россельхозакадемии, Национальной сельскохозяйственной библиотеки США и других информационных центров.

Еще шесть лет назад БелСХБ изготавливала сама и получала из других библиотек в год не более 200 документов в виде электронных копий, а сейчас их количество достигает 7,5 тысяч. Порядка 2 тысяч документов библиотека выполняет из своей коллекции путем сканирования твердых документов, а 5,5 тысяч получает из других информационных центров в виде электронных файлов. Запрошенные документы в электронной форме БелСХБ получает из Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки Россельхозакадемии, Всероссийского института научной и технической информации, Национальной сельскохозяйственной библиотеки США, Центральной сельскохозяйственной библиотеки имени Михаила Очаповского в Польше и еще свыше одного десятка информационных центров разных стран мира и большинства белорусских библиотек.

Электронные документы БелСХБ временно хранит в специально созданном для них архиве и конечному пользователю передает несколькими способами в зависимости от его способности их принимать и с учетом закона «Об авторском праве и смежных правах» той страны, которая прислала запрашиваемый документ. Таким образом, электронные копии документов высылаются по электронной почте, выставляются на сайте БелСХБ, откуда пользователь сам скачивает их, копируются на различные внешние записывающие устройства (флэш-память, компактный или магнитный диски) или выводятся на печать.

У вас возникает вопрос, сколько же перечисленные выше услуги стоят пользователям библиотеки.

«Доставка документов» в БелСХБ является платной услугой. Но, если организация (университет, колледж или какое-либо научное учреждение аграрного профиля) заключила с библиотекой договор на другую услугу – «Предоставление информации из баз данных» по тематическим запросам (количество тематических запросов мы не ограничиваем), то услуга – «Доставка документов» для пользователей этой организации будет бесплатной. Это дает возможность ученым, преподавателям, аспирантам, студентам-дипломникам передавать в БелСХБ неограниченное количество запросов на

доставку документов и при этом получать неограниченное количество полных текстов. Услуга «Копирование информации из коллекции библиотеки» в БелСХБ, как и в других библиотеках, платная услуга. Но, если пользователь сам копирует статью или иной малообъемный документ в стенах библиотеки, то он делает это совершенно бесплатно.

Подводя итоги можно сказать, что и в библиотеках нужно работать в новых технологиях. Это позволяет успешно решать проблему организации доступа к мировым информационным ресурсам, проблему регулярности предоставления информации и полных текстов документов на рабочее место пользователя и при этом сократив затраты рабочего времени сотрудников на обслуживание пользователей, а пользователей - на поиск информации и получение документов и многое другое.

И еще хотелось бы сказать, что работая в новых технологиях, получаешь от работы огромное удовольствие, а самое главное благодарность пользователей и гордость, за то, что ты шагаешь в ногу со временем.

Дополнительную информацию о деятельности БелСХБ, о ее возможностях можно получить посетив сайт библиотеки по адресу <http://belal.by>