

Функе Ф. Книговедение: ист. обзор кн. дела / Фриц Функе. — М.: Высш. шк., 1982. — 296 с.: ил.

400 лет русского книгопечатания. 1564—1964: сб. ст. : в 2 т. — М.: Наука, 1964.

Т 1: Русское книгопечатание до 1917 года. 1564—1917. — 663 с.: ил.

Т 2: Книгоиздательство в СССР. 1917—1964. — 583 с.: ил.

Яцунок Е.И. Книжные памятники в культурном наследии России : соврем. состояние проблемы / Е.И. Яцунок. — М.: Пашков дом, 2008. — 192 с.

Яцунок Е.И. Современные проблемы сохранения книжных памятников / Е.И. Яцунок // Книга: исслед. и материалы. — М., 2006. — Сб. 85. — С. 88—107.

ЭВОЛЮЦИЯ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ДОКУМЕНТА

Программу составил д-р пед. наук, проф. *Юрий Николаевич Столяров*

Требования к обязательному минимуму содержания дисциплины

<i>Код по ГОС ВПО</i>	<i>Название курса и дидактическое содержание</i>	<i>Трудоемкость по ГОС ВПО</i>
<i>ОПД.В. 01</i>	Эволюция и перспективы развития документа <i>Дидактическое содержание:</i> Основные сведения об отличительных признаках документов, возникавших в различные исторические периоды. Характеристика основных этапов появления новых формаций в развитии документа. Долгосрочный и долгосрочный прогнозы развития документов.	48 часов

Рабочая программа

Цели и задачи курса

Курс ориентирует на восприятие последующих учебных дисциплин, его изучение способствует решению следующих типовых задач профессиональной деятельности:

- выявлению документов среди прочих объектов реальности;

- установлению статистирующих признаков документа в данном виде деятельности.

Цель преподавания курса — дать фундаментальное представление о документе как источнике информации, благодаря этому обеспечить научную базу размежевания объектов библиотековедения, библиографоведения, книговедения и документоведения и выявить специфику документа как ключевое понятие перечисленных дисциплин.

Задачи изучения курса:

- разъяснить отличительные характеристики документа как объекта реальности;
- показать характерные черты каждого этапа исторического развития документа;
- осветить перспективы развития документа в электронном веке.

Требования к уровню освоения содержания курса

Слушатель, изучивший курс, в соответствии с задачами дисциплины в области теории должен *знать*:

- основные фазы в развитии документа;
- имена и основные труды основоположников документологии;
- тенденции в развитии документа на современном историческом этапе.

В соответствии с задачами курса в области применения теоретических знаний должен *уметь*:

- по внешним характеристикам определить ориентировочное время возникновения данного документа;
- характеризовать позитивные и негативные стороны каждого вида документа, определять его возможности в деле фиксации данного вида информации.

В соответствии с задачами курса в области формирования практических навыков должен *владеть*:

- навыками распознавания документа в конкретном виде профессиональной деятельности;
- сведениями о состоянии и развитии документа в каждую историческую эпоху.

Объем курса и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем курса (час.)
Аудиторные занятия	28
Самостоятельная работа	20
Общая трудоемкость	48

Семестры и вид отчетности по курсу

Семестр	Вид отчетности (контрольная работа, зачет, экзамен)
1	зачет

Содержание курса

Разделы курса и виды учебной работы

№	Наименование разделов, тем	Всего трудоемкость	Лекции	Самостоятельная работа
1	Возникновение документа	6	4	2
2	Документ в период становления письменной культуры	7	4	3
3	Документ в период господства письменной культуры	7	4	3
4	Апофеоз печатного документа	7	4	3
5	Документ в период индустриальной коммуникационной культуры	7	4	3
6	Документ периода экранной культуры	7	4	3
7	Перспективы развития документа	7	4	3
Всего по курсу		48	28	20
Итоговый контроль		зачет		

Содержание разделов курса

Введение

Общее представление об эволюции документа, основных функциях в его развитии. Литература по курсу.

ТЕМА 1.

Возникновение документа

Историческая необходимость в появлении документа. Возникновение документа. Виды документа в доисторическую эпоху. Появление документарного символа. Перенос смысла на внешний объект. Художественная обработка орудий труда и быта. Появление двухмерного и трехмерного документа. Талисман, амулет, кумир, граффити. Игральная кость, татуировка и т. п. — их знаковая и вещественная составляющая, социальные функции.

Предметное, узелковое письмо. Знамя как документ. Предшественники фонетического письма.

ТЕМА 2.

Документ в период становления письменной культуры

Первая фуркация: начало письменной культуры.

Иконическая, идеографическая графика как предшественница фонетического письма.

VI тысячелетие до н. э. — начало протошумерской письменной культуры. Развитие знаковой системы. Пиктография. Материальная основа документа — естественные природные материалы. Способы и инструменты записи информации. Появление матрицы документа. Оттиск печати, клеймо.

Появление индексного документа.

Обожествление изобретения письменности древними народами. Иероглифическое, логографическое письмо.

Универсальные по содержанию документы в древнем Шумере. Служебные, правовые документы Древнего Египта.

Календарь. Виды документа у древних израильтян (по материалам Ветхого Завета).

Изобретение искусственного вещественного носителя. Папирус, керамика, шёлк, пергамен, бумага как основные виды материального носителя информации. Изобретение средств письма. Тушь, чернила и тому подобные инструменты и способы нанесения информации на вещественный носитель.

II тысячелетие до н. э. Силлабическое, фонетическое письмо и его роль в ускорении развития видов и форм документа. Манускрипт: переписка, письма, открытки. Книга. Карта. Протоконверт. Дайджест. Послание. Договор. Дневник. Летопись. Чертеж. Появление слепка, копии. Список, дубликат, тираж. Документ кратковременного и долговременного значения и хранения. Многократное использование одного и того же вещественного носителя для разной по содержанию информации.

ТЕМА 3.

Документ в период господства письменной культуры

V в. до н. э. — шелковые свитки в Китае. Бамбук как материал носителя.

IV в. до н. э. — становление письменной культуры. Этимология понятия «книга». Изобретение бумаги. Изобретение печатной формы для набивки тканей. Вытеснение папируса пергаментом. Понятие палимпсеста. Замена калама стилем; гусиным, металлическим пером. Икона, крест. Календарь как вид документа (IV в.). Возникновение славянской письменности.

Документ Древней Греции. Энциклопедия как новое наименование документа. Документ в Древнем Риме. Анкеты и другие официальные документы. Словари. Справочники.

II в. до н. э. Этикетка. Нотация. Апокриф. Абак. Диптихон, триптихон и полиптихон. Кодекс.

Дайджест. Гравюра. Офорт.

III в. Миниатюра, ее возникновение в Персии и развитие в странах ислама.

Руны у скандинавских и древнегерманских народов. Запись народного эпоса.

Господство рукописного документа. Манускрипт.

VI в. Гравюра и ее виды. Способы гравирования: ксилография, литография, металлография и др.

VII в. Вытеснение свитка кодексом. Первая газета (Китай). Подвижные литеры. Ранние инкунабулы. Керамические, металлические иероглифы.

VIII—IX вв. Укрепление почитания креста, иконы, иной церковной символики. Вопрос времени возникновения славянской письменности. Роль Кирилла и Мефодия в формировании славянской азбуки. Управленческий документ.

X в. Механические часы — индексный документ. Игральные карты. Медальерное искусство на Руси. Грамотность на территории древней Руси. Берестяные писаницы. Виды организационно-распорядительного документа.

XI в. Появление ордена как вида документа.

XII в. Изобретение грифеля. Появление диссертации и тезисов как жанра научного документа.

XIII в. Геральдика. Эмблематика.

XIV в. Рукописный экслибрис. Вышивание, плетение как способы нанесения эстетической информации на ткань. Гобелен. Развитие живописи.

ТЕМА 4.

Апофеоз печатного документа

Вторая фурация: возникновение и развитие книгопечатания.

XV—XVIII вв. — период господства печатных форм документа.

XV в. — поворотный момент в развитии машиноизготавливаемого документа. И. Гутенберг и первопечатные книги. Инкунабулы. Экслибрис печатный. Географическая карта на Руси. Почтовый штемпель как несамодостаточный

документ. Патент. Государственная печать Руси. Государственный герб. Минипринт. Возникновение церковной цензуры. Эпиграфика.

Разделение сфер документальной деятельности в связи с появлением книгопечатания, т. е. машинопроизводимого и машинотиражируемого документа. Выделение делопроизводства и архивного дела, издательского, библиотечно-библиографического, музейного дела в самостоятельные области.

XVI в. Появление новых форм и видов документа. Палеотипы. Листовка. Газета. Плакат. Афиша. Начало славянского машинного книгоиздания. Ф. Скорина. И. Федоров. Суперэкс-либрис. Начало чеканки на Руси.

XVII в. Лубочный документ в России и странах Западной Европы. Его роль в становлении попкультуры. Бумага как делопроизводственный термин. Столбец. Грамота. Челобитная. Другие виды управленческих документов. Изобретение вычислительной машины. Развитие монетного дела на Руси. Начало изготовления орденов. Бумажные мельницы. Товарный знак.

XVIII в. Учреждение Петром I гражданской азбуки, развитие книгоиздательского и типографского дела. Появление светских библиотек и музеев. Герольдмейстерская контора.

Развитие открытки. Визитная карточка. Бумажные деньги. Ассигнации.

Литография. Развитие лубочных картинок.

Замена архаичных наименований управленческого документа в ходе реформ Петра I. Вексель, облигация, религия, мемория, рапорт, журнал, протокол, инструкция, корреспонденция и другие новые наименования и функции документа.

Разработка формуляра служебного документа.

Изобретение карандаша как инструмента нанесения информации на вещественный носитель. Другие инструменты. Технические средства, используемые в производстве документа.

Механический музыкальный инструмент.

Этикетка.

ТЕМА 5.

Документ в период индустриальной коммуникационной культуры

Третья фуркация: появление документа индустриальной коммуникационной культуры, его качественные отличительные характеристики.

XIX—XX вв. — период возникновения, становления и развития индустриальной коммуникативной культуры. Основные признаки западной индустриальной цивилизации. Окончательное оттеснение рукописной книжной культуры и апофеоз машинопечатной книжной индустрии. Промышленная революция в полиграфии, ее основные проявления. Печатная машина. Ротационная машина. Линотип. Бумагоделательная машина. Основы искусства и художественного конструирования книги. Искусство переплета. Совмещение в книге письменного и иконического текста.

Домашний альбом.

Утверждение языка химических знаков.

Ускоренные по сравнению с другими предметными продуктами цивилизации темпы возникновения новых видов документов как определяющая тенденция научно-технического прогресса.

Появление объемного документа как музейного экспоната.

Перфокарты и начало развития машиновоспроизводимой информации.

Способ факсимильного воспроизведения текста. Телеграф. Азбука Морзе. Буквопечатающий аппарат Ж. Бодо.

Универсальная цифровая вычислительная машина с программным управлением Ч. Бэббиджа и ее совершенствование.

Комикс.

Появление тактильного документа Брайлеровская азбука. Открытие фотоэффекта. Изобретение фотографии. Металлическая основа первых фотоотпечатков. Негативная матрица. Калотипия. Опыты получения цветных фотографий. Фотооткрытка. Фотожурналистика. Микродокумент в виде ленты и

карты (фиши). Эпифильм, диафильм. Появление и сложность понятия «микрокопия». Диазография.

Применение картона в качестве вещественной основы документа. Картонные открытки, карты, переплеты, обложки.

Изобретение почтовой марки и ее распространение по всему миру. Материальная основа марки. Степени и средства защиты информации. Художественная марка. Филателия. Всемирный почтовый союз. Развитие почты. Альбом для марок (классер). Сберегательные, налоговые и тому подобные марки. Почтовый конверт как составной документ. Почтовая открытка. Фотооткрытка.

Развитие экслибриса в России.

Изобретение машинописи, копировальной бумаги.

Появление трафаретной печати.

Изобретение искусственных языков (воляпюк, эсперанто и др.).

Электромеханический способ документирования.

Изобретение телефона. Телефонограмма. Роль телефона как средства передачи письменной информации. Всемирная телефонная сеть.

Изобретение звукозаписи. Фонограф Т. Эдисона. Грампластинка и граммофон (патефон). Магнитопись, вещество носителя и записи звука. Производство и воспроизведение. Открытие возможности записи жестким гамма-излучением. Рентгенограмма.

Радиограмма.

Изобретение кино как принципиально нового вида записи информации.

Появление книжек-игрушек как нового способа проявления полиграфических возможностей. Книжки-курьезы.

ТЕМА 6.

Документ периода экранной культуры

Четвертая фуракация в развитии документа.

Развитие технических достижений прошлых веков в XX в. Документальная и художественная кинематография в России.

Звуковой фильм. Цветной кинофильм. Стерео-, quadro-, кинофильм. Широкоэкранный, панорамный кинофильм. Мультипликация, киноиллюзия движения, объема, времени.

Развитие микрофильмирования. Идея депонирования рукописей (В. В. Аршинов, 1910) и ее реализация. Малая полиграфия, репрография. Репринт. Препринт. Микропринт. Струйная печать.

Соединение радиовещания со звукозаписью. Электромеханический способ записи и воспроизведения звука. Электрофон. Появление вещественных носителей информации из синтетических материалов. Долгоиграющая грампластинка. Стереозапись звука. Радиола.

Магнитная лента. Магнитофон. Радиокомбайн. Симбиоз письменного, иллюстративного, фоно- и видеоматериалов. Рейтер-перфокарты. Перфолента. Апертурная микрокарта.

Изобретение телевидения. Развитие телевидения, его современные возможности, документная основа. Лазерный луч как инструмент записи. Утверждение электронного документа. Видеозапись. Видеомагнитофон. Видеопроектор. Видеолента и видеокассета. Появление оптических дисков (1927) и их развитие. Модификации компактных оптических дисков. CD-ROM.

Начало компьютерной эпохи. Появление и развитие носителей компьютерной информации. Средства компьютерной информации: библиотеки программ, виртуальная память. Дискеты, компакт-диски различного назначения. CD-ROM, DVD как наиболее распространенные виды машиночеловеческого воспринимаемого документа конца XX — начала XXI в. Электронные издания. Интеграция микрографики и вычислительной техники. Магнитная карта. Медиадokument. Смарт-карта. Флэш-память. Промптер. Появление новых видов документа.

Интеграция различных видов документов, способов записи, передачи и воспроизведения информации как определяющий вектор развития информационного общества. Возрастание роли ЭВМ в этом процессе. Информационные системы и сети. E-mail, Интернет и подобные электронные сети.

Безбумажная цивилизация. Прогнозы развития документа в технотронную эру. Компьютерная графика. Виртуальная реальность.

Современные разработки в области создания сортов бумаги с заранее заданными свойствами. Разработки новых способов фиксирования информации на принципиально новых носителях. Общая тенденция развития документа: кумуляция, сохранение и модернизация всех однажды изобретенных способов передачи информации, носителей, конструктивных форм и т. д.; поступательность развития видов документа.

Содержание контрольных мероприятий

Примерный перечень контрольных вопросов

1. Возникновение документа.
2. Первая фуркация в развитии документа.
3. Вторая фуркация в развитии документа.
4. Третья фуркация в развитии документа.
5. Четвертая фуркация в развитии документа.
6. Перспективы развития документа.

Итоговый контроль — зачет.

Методические рекомендации для преподавателей

Курс развивает положения основной дисциплины «Документология», под каждое из них подводит историческую базу и преподается с учетом новых историко-теоретических достижений в документоведении, документалистике, книговедении и других частно-документологических дисциплинах.

Курс читается по преимуществу проблемно-лекционным способом, с использованием компьютерных презентаций и демонстрацией наиболее характерных видов документов каждой исторической эпохи.

Методические рекомендации для слушателей

Курс осваивается преимущественно путем слушания лекций и обсуждения полученных сведений на занятиях. Используется также рекомендуемая литература — в свободное от занятий время, самостоятельно.

Учебно-методическое обеспечение курса

ЛИТЕРАТУРА

Владимиров Л.И. Всеобщая история книги / Л.И. Владимиров. — М.: Книга, 1988. — 311 с.

Гадасин В.А. От документа — к электронному документу. Системные основы / В.А. Гадасин, В.А. Коняевский. — М., 2001. — 345 с.

Ларин М.В. Управление документацией и новые информационные технологии / М.В. Ларин. — М.: Науч. книга, 1998. — 137 с.

Немировский Е.Л. Мир книги: с древнейших времен до начала XX в. / Е.Л. Немировский. — М.: Книга, 1986. — 287 с.

Семеновкер Б.А. Эволюция информационной деятельности. Бесписьменное общество / Б.А. Семеновкер; Рос. гос. б-ка. — М.: Пашков дом, 2007. — 141 с.

Семеновкер Б.А. Эволюция информационной деятельности. Рукописная информация / Б.А. Семеновкер; Рос. гос. б-ка. — М.: Пашков дом, 2009. — 245 с.

Столяров Ю.Н. Документный ресурс: Учеб. пособие для высших учеб. заведений / Ю.Н. Столяров. — М.: Либерия, 2009. — 223 с.

Столяров Ю.Н. Тема документа в Библии / Ю.Н. Столяров // Книга: исслед. и материалы. — М., 1998. — Сб. 75. — С. 27—45.

Столяров Ю.Н. Тема книги в Библии / Ю.Н. Столяров // Книга: исслед. и материалы. — М., 1999. — Сб. 78. — С. 46—70.

Шомакова И.А. Всеобщая история книги / И.А. Шомакова, И.Е. Баренбаум; С.-Петерб. гос. ун-т культуры и искусств. — СПб.: Профессия, 2005. — 367 с.

Электронные документы: создание и использование в публичных библиотеках: справочник / науч. ред.: Р.С. Гиляревский, Г.Ф. Гордукалова. — СПб.: Профессия, 2007. — 663 с. — (Библиотека).